

## **„Определяне на изпълнител на строителството на обект АМ „Европа“ от км 32+447,20 до км 48+903“**

И.Н.: 106480275

Вид на поръчката	Строителство	Дата на публикация	04.12.24
Вид документ	Промени по договора	CPV/КОП кодове	45233120
Подвид на документа	ЕС обявление	Възложител	АГЕНЦИЯ "ПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА"
Изпълнители	ГБС - ИНФРАСТРУКТУРНО СТРОИТЕЛСТВО АД ГЛАВБОЛГАРСТРОЙ ИНТЕРНЕСЪНАЛ АД ЕВРОПА-2022 ДЗЗД ОБОНАТО БИЛД ЕООД	Стойност на договора	

---

Описание

Предмет на настоящата обществена поръчка е „Определяне на изпълнител на строителството на обект АМ „Европа“ от км 32+447,20 до км 48+903“.Целта на обществената поръчка е да бъде определен изпълнител за строителството на обекта и да се сключи договор за нейното изпълнение, с оглед извършване на качествено строителство на обекта, в съответствие с нормативните изисквания и спазване на договорените срокове.Предметът на обществената поръчка включва:А) Дейност строителство1) Изпълнение на СМР, съгласно Техническия проект за строежа, одобрен от Възложителя, в съответствие с Техническото предложение за изпълнение на обществената поръчка, предписанията и заповедите в Заповедната книга и КСС.2) Доставка и влагане в строителството на необходимите и съответстващи на Техническите спецификации и на Техническия проект строителни продукти (строителни материали, включително бетонови смеси, армировъчна стомана, хидроизолационни и антикорозионни материали, асфалтови смеси, изделия, елементи, детайли, комплекти и други).3) Производство и/или доставка на строителни детайли/елементи и влагането им в строежа.4) Осигуряване на терени за нуждите на строителството, при необходимост, в съответствие с разпоредбите на чл. 38 от Закона за пътищата – за временно строителство, за производствени полигони (бази) за нуждите на строителството, за складиране на материали и техника и други нужди, във връзка с изпълнение на строителството, установени с Плана за безопасност и здраве, само в случаите, когато същите са извън територията, върху която се изгражда строежа.5) Преместване, при изпълнение на строителството, на подземни и надземни мрежи и съоръжения, при необходимост.6) Организиране на дейностите по събиране, транспортиране, обезвреждане и оползотворяване на строителните и другите отпадъци, възникнали в резултат на осъществяване на дейностите, в съответствие с изискването на българското законодателство.7) Извършване на геодезическо замерване на теренната основа на строежа.8) Осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд по време на строителството.9) Извършване на необходимите изпитвания и лабораторни изследвания.10) Съставяне на строителни книжа и изготвяне на изпълнителна документация на строежа.11) Участие в процедурата по въвеждане на строежа в експлоатация.12) Отстраняване на недостатъците, установени при предаването на строежа и приемането му от Възложителя.13) отстраняване на забележките по проекта/строежа, след проведени одити по пътна безопасност.14) Гаранционно поддържане на строежа, включващо отстраняване на проявени дефекти през гаранционните срокове, определени с договора за възлагане на обществената поръчка.15) Всички останали дейности, необходими за изпълнението на предмета на обществената поръчка и гаранционното поддържане на строежа.Б) Изпълнение на мерки за информация и комуникация:Изпълнителят следва да планира и реализира мерки за информация и комуникация при изпълнението на проекта, като спазва изискванията на националната и Европейската нормативна уредба. Планирането на мерките се осъществява чрез Комуникационен план, който се представя на Възложителя за одобрение в срок от 21 (двадесет и един) дни от датата на издаване на уведомление за осигурено финансиране. В Комуникационния план да бъдат предвидени официални церемонии „Първа копка"/откриване на обекта, публични събития, монтаж на информационни билбордове и постоянни обяснителни табели, изработване на видеофилм и др. Изпълнителят ще назначи отговорник за изпълнение на Комуникационния план, чиито основни задължения са:1. да следи за спазването на изискванията на съответния Регламент на ЕК/ЕП и съответствие с Националната комуникационна стратегия и приложенията към нея;2. да координира качествено и навременно изпълнение на Комуникационен план, като носи служебна отговорност;3. да подготвя отчетите относно напредъка по изпълнението на информационните и комуникационни дейности по комуникационния план на Изпълнителя съгласно процедурния наръчник на Възложителя;4. да обновява и актуализира информацията за проекта на интернет-сайта на Изпълнителя;5. да участва в организацията и реализирането на информационни срещи, семинари и други публични форуми, свързани с изпълнението на Договора (когато това е приложимо);6. да отговаря за осигуряването на достатъчно снимков материал от етапите на строителство на обекта и от дейностите по Комуникационен план;7. да поддържа постоянни контакти с Възложителя и други целеви аудитории;8. да изготвя шестмесечни отчети и окончателния отчет за изпълнението на плана до Възложителя.

---

