

Упражняване на строителен надзор по време на изпълнението на СМР по проект: Реконструкция и/или рехабилитация на част от уличната мрежа по улици: ул. „Евлоги Георгиев” в участъка от ул. „връх Киселец” до ул. „Тошо Стайков” , ул. "Боров Парк", ул. "Пушкин" и ул. "Братя Кръстини" гр. Велинград

И.Н.: 107373801

Вид на поръчката	Услуги	Дата на публикация	23.12.24
Вид документ	Обявление за поръчка	CPV/КОП кодове	71521000
Краен срок	20.01.25 23:59	Рамково споразумение	НЕ
Процедура	Открита процедура	Подвид на документа	ЕС обявление
Възложител	ОБЩИНА ВЕЛИНГРАД	Прогнозна стойност	20 979 BGN
Прогнозна стойност EUR	10 715,05 EUR		

Описание Изпълнителят носи отговорност за дейностите и задълженията му като участник в инвестиционния процес, регламентирани в чл. 166 и чл. 168 от ЗУТ, както и за тези произтичащи от чл. 178 от ЗУТ, както и други приложими разпоредби на действащото законодателство. Строителният надзор се изпълнява в задължителния обхват съобразно изискванията на ЗУТ, изискванията на Наредба № 3 от 31 юли 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството, с отчитане на изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България и всички законови и подзаконовни нормативни актове в областта на строителството в Република България. Упражняването на строителния надзор ще бъде в обем и обхват, съгласно изискванията на ЗУТ и съответните подзаконовни нормативни актове, като се изпълняват най-малко следните дейности, разпределени в две основни групи: Основни дейности: 1) упражняване на строителен надзор върху изпълнението на СМР съгласно одобрения инвестиционен проект и изискванията на нормативните актове: 1.1. контрол и сравнение на изпълняваните работи спрямо обхвата и съдържанието на инвестиционния проект; 1.2. контрол и сравнение на изпълняваните работи спрямо предвижданията на приложимото действащо законодателство. 2) проверка на изпълнените СМР и подписване на протоколи за приемане на изпълнените СМР, изготвени от Изпълнителя на СМР: 2.1. присъствие на обекта и наблюдение и контрол относно текущо изпълнявани количества и видове работи; 2.2. в резултат на изпълнението на под-дейност 2.1., както и с оглед резултатите от изпълнение на работите в рамките на дейност 1 - обстоен

преглед на предоставените от изпълнителя на СМР актове, и в случай на съответствие извършените работи тяхното подписване.3) осигуряване съставянето на актовете и протоколите, в съответствие с изискванията на Наредба № 3, преди, по време на строително-монтажните дейности и след тяхното завършване:3.1. съставяне на актове и протоколи преди започване на СМР;3.2. съставяне на актове и протоколи по време на СМР;3.3. съставяне на актове и протоколи след завършване на СМР.4) контрол по опазване на околната среда по време на изпълнение на строително-монтажните дейности, в съответствие със Закона за опазване на околната среда (ЗООС) и Закона за управление на отпадъците и наредбите към тях:4.1.предварително детайлно запознаване с разпоредбите на приложимото действащо законодателство, както и съдържанието на одобрените проекти;4.2. в резултат на под-дейност 4.1., както и във връзка с постоянното присъствие на представители на изпълнителя на обектите – създаване и прилагане на система за контрол по опазване на околната среда.5) контрол върху съответствието на влаганите материали и продукти, съгласно изискванията на Наредба № РД-02-20-1 от 05.02.2015 г. за условията и реда за влагане на строителни продукти в строежите на Република България. В тази връзка извършва контролни проверки осигуряващи спазването на изискванията на чл. 169а ал.1 от ЗУТ, както и съответствието на предложените за влагане продукти и материали със действащата нормативна уредба и заложените в одобрения инвестиционен проект технически показатели характеристики, количествени сметки:5.1. предварително детайлно запознаване с офертата на Изпълнителя на СМР във връзка с изпълнението на дейността;5.2. в резултат на под-дейност 5.1., както и във връзка с присъствие на представители на изпълнителя на обектите – контрол върху съответствието на влаганите материали и продукти както спрямо приложимото действащо законодателство, така и договора с Изпълнителя на СМР.6) изготвя технически паспорт на строежа, съгласно изискванията на Наредба № 5/28.12.2006г. Техническите паспорти се предават на Възложителя на хартиен носител в 2 (два) екземпляра, придружен с електронен носител във формат “doc” и „pdf” или еквивалентни, съответстващи на хартиения. Електронното копие се представя на CD или друг електронен носител:7) контролира качеството на извършваните СМР и предотвратява с действията си по компетентност нарушаването на технологичната им последователност, чрез издаването на предписания и заповеди, които вписва в заповедната книга на строежа:7.1. следене за правилното спазване на технологичната последователност при изпълнение на СМР за строежа на база на договора с изпълнителя на СМР, както и добри строителни практики;7.2. вписване в заповедната книга на заповеди в случаите, в които СМР се отклонява от последователността и изискванията на проекта, произтичащи от договора с изпълнителя на СМР и/или добрите строителни практики.8) постоянно следене относно спазване на графици за изпълнение на СМР (вкл. приложенията), както и следене за отклонения от тях и своевременно докладване на възложителя относно всякакви отклонения, възникнали в процеса на изпълнение на работите. Изискване на мерки от страна на изпълнителя по договора за СМР за коригиране на отклоненията, както и контрол върху спазването на тези мерки и при необходимост докладване относно последното:8.1. предварително подробно запознаване със съдържанието на предложения от страна на Изпълнителя на СМР графици, както и в случай на приложимост – актуализираните такива;8.2. контрол върху спазването им съобразно реалния прогрес на СМР и при необходимост информиране на Възложителя.Продължава в раздел Описание(ВТ-24-Lot)
